

Łaziska Górne, 18 lipca 2016r.

ZAPYTANIE OFERTOWE na asystenta osoby niepełnosprawnej

Dotyczące wykonywania zadań asystenta osoby niepełnosprawnej wspomagającego 3 dziesięcioosobowe grupy uczestników projektu w ramach projektu pt.: „SKILLS- skuteczna, kompleksowa, indywidualna lokata w lepszą samodzielność osób z niepełnosprawnościami w powiecie pszczyńskim i mikołowskim” o numerze RPSL.09.01.05-24-045D/15-00, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

I. ZAMAWIAJĄCY

Centrum Społecznego Rozwoju
ul. Wyszyńskiego 8, 43-173 Łaziska Górne
tel. +48 324 446 453, kom.: +48 795 264 731
zarzad@csr.biz.pl, www.csr.biz.pl
NIP 635-171-01-15, REGON 240003366

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie zadań asystenta osoby niepełnosprawnej wspomagającego 3 dziesięcioosobowe grupy uczestników w ramach projektu pt.: „SKILLS- skuteczna, kompleksowa, indywidualna lokata w lepszą samodzielność osób z niepełnosprawnościami w powiecie pszczyńskim i mikołowskim” o numerze RPSL.09.01.05-24-045D/15-00, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Wspólny słownik Zamówień: CPV 85311200-4 – Usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych.

Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do dnia 31 października 2017 r., przy czym podpisanie umowy nie może nastąpić przed skompletowaniem danej grupy uczestników. Planowane jest zatrudnienie asystenta osoby niepełnosprawnej:

1. Dla I grupy - na okres 15 miesięcy,
2. Dla II grupy - na okres 14 miesięcy,
3. Dla III grupy - na okres 13 miesięcy.

Powyższe okresy mogą ulec skróceniu w zależności od terminu zakończenia rekrutacji danej grupy uczestników.

Miejsce realizacji: obszar powiatu mikołowskiego i pszczyńskiego.

Strona | 1

Zamówienie zostało podzielone na 3 części:

Część 1:

Asystent osoby niepełnosprawnej wspierający I grupę uczestników projektu:

Łączna liczba godzin wsparcia realizowana przez asystenta grupy I: średnio 25 godzin miesięcznie.

Planowany okres zatrudnienia asystenta: 15 miesięcy (sierpień 2016 – październik 2017).

Część 2:

Asystent osoby niepełnosprawnej wspierający II grupę uczestników projektu:

Łączna liczba godzin wsparcia realizowana przez asystenta grupy II: średnio 25 godzin miesięcznie.

Planowany okres zatrudnienia asystenta: 14 miesięcy (wrzesień 2016 – październik 2017).

Część 3:

Asystent osoby niepełnosprawnej wspierający III grupę uczestników projektu:

Łączna liczba godzin wsparcia realizowana przez asystenta grupy III: średnio 25 godzin miesięcznie.

Planowany okres zatrudnienia asystenta: 13 miesięcy (październik 2016 – październik 2017).

Zakres świadczenia usług asystenckich:

Osoba pełniąca obowiązki asystenta osoby niepełnosprawnej będzie wchodziła w skład personelu projektu pt.: „SKILLS- skuteczna, kompleksowa, indywidualna lokata w lepszą samodzielność osób z niepełnosprawnościami w powiecie pszczyńskim i mikołowskim” prowadzonego przez Zamawiającego, którego zadaniem jest świadczenie wsparcia osobom z niepełnosprawnościami. Do osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało w szczególności:

- 1) wsparcie w zakresie rozwiązywania trudności stanowiących barierę w aktywizacji społecznej i zawodowej, w tym wsparcie w rozwiązywaniu trudności formalnych i nieformalnych;
- 2) motywowanie uczestników do udziału w projekcie;
- 3) stała współpraca z rodziną i otoczeniem uczestników projektu oraz realizatorami projektu;
- 4) dokumentowanie wsparcia prowadzonego w ramach projektu;
- 5) współpraca z kadrą projektu w celu podejmowania kompleksowej interwencji w sytuacjach trudnych, sytuacjach spadku motywacji do udziału w projekcie oraz absencji na zajęciach realizowanych w ramach projektu.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące wymogi:

Wymogi konieczne:

1. Minimum wykształcenie średnie;
2. Minimum 2-letnie doświadczenie w pracy z osobami z niepełnosprawnościami;

Wyżej wymienione kwalifikacje powinny zostać potwierdzone na podstawie wypełnionych załączników 1 i 2.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

Kryteria oceny:

A. Cena – 50%

Oferta z najniższą oferowaną ceną brutto otrzymuje 50 pkt, a punkty dla pozostałych ofert obliczane będą wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \text{Cena najniższa (brutto)} / \text{Cena badanej oferty (brutto)} \times 50 \text{ pkt}$$

B. Posiadane doświadczenie w wymaganym zakresie – 40%

Oferta z najdłuższym wykazanim doświadczeniem, o którym mowa w pkt III 2, otrzymuje 40 pkt (przy czym, dla celów określenia tego kryterium doświadczenie wykazane w pkt III 2 sumuje się i podaje w pełnych miesiącach, miesiące niepełne pomija się) a punkty dla pozostałych ofert obliczane będą wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \text{ilość miesięcy doświadczenia wykazanego jako najdłuższe} / \text{ilość miesięcy doświadczenia wykazanego w badanej ofercie} \times 40 \text{ pkt}$$

C. Posiadanie wykształcenie wyższe kierunkowe z zakresu pedagogiki, psychologii lub ukończone studia podyplomowe z wymienionych wyżej kierunków – 10%

$$\text{Liczba punktów} = \text{spełnienie kryterium wykształcenia} = 10 \text{ pkt}$$

1. Ocena za doświadczenie i posiadaną wiedzę dokonywana będzie w oparciu o załączony do oferty życiorys (załącznik nr 2).
2. Wynik za poszczególne kryteria zostanie zsumowany i będzie stanowić końcową ocenę oferty.

Strona | 3

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która została prawidłowo przygotowana i uzyskała najwyższą końcową ocenę.
4. Jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przekracza kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na udzielenie zamówienia zgodnie z budżetem projektu, oferta ta zostanie odrzucona, a wybrana zostanie następną ofertą o najwyższej wartości punktowej, jeżeli cena zawarta w tej ofercie nie będzie przekraczać kwoty, którą Zamawiający może przeznaczyć na udzielenie zamówienia.
5. W przypadku kiedy w odpowiedzi na zapytanie wpłynie minimalna wymagana liczba ofert spełniających wszystkie kryteria oceny (tj. jedna), nie ma zasadności do stosowania oceny punktowej.

V OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w wersji papierowej, spiętej w jedną całość w siedzibie Zamawiającego

VI TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w wersji papierowej, spiętej w jedną całość w siedzibie Zamawiającego: Centrum Społecznego Rozwoju, ul. Wyszyńskiego 8, 43-173 Łaziska Górne, II piętro, pok. 23 osobiście lub przez doręczyciela.
2. Termin składania ofert upływa **01 sierpnia o godz. 12:00**. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku wysyłki decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego wskazanej w pkt. 1.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na komputerze lub odręcznie drukowanymi literami, niebieskim długopisem oraz powinna zawierać datę sporządzenia oraz czytelny podpis Oferenta.
4. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz poniższym opisem tematu, którego postępowanie dotyczy: „Zapytanie ofertowe – asystent osoby niepełnosprawnej”.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Zamówienie zostało podzielone na 3 części. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą z części zamówienia, przy czym oferty na poszczególne części powinny zostać złożone na osobnych formularzach ofertowych, stanowiących załącznik nr do danego zapytania. Do ofert należy dołączyć życiorys zawodowy wg załącznika nr 2 oraz oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym wg załącznika nr 3 do niniejszego zapytania.
6. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na daną część.
7. Oferta powinna zawierać cenę za 1 godzinę świadczenia usług asystenckich wyrażoną w złotych polskich w kwocie brutto, tzn. powinna zawierać podatek VAT lub inne podatki

i składki ubezpieczeniowe (w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej).

8. Oferty złożone po terminie i/lub niekompletne nie podlegają rozpatrzeniu. Oferty takie można odebrać w miejscu wymienionym w pkt 1, w terminie do 30 dni od terminu składania ofert.

VI. INFORMACJE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Oferentów, których Oferty zostały złożone w terminie i nie zostały wykluczone z postępowania. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana w danej części zamówienia, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert. Termin związania ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych.

VII. POZOSTAŁE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I UMOWY:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia osobiście. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu zamówienia tak w całości, jak i w żadnej części osobom trzecim, bez względu na podstawę takiego powierzenia oraz stosunek prawny łączący Wykonawcę z osobą trzecią.
4. W przypadku zaangażowania w realizację zadań w ramach innych projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, bądź zawarcia więcej niż jednej umowy cywilno-prawnej w ramach niniejszego projektu, Wykonawca musi posiadać możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań wykonywanych na rzecz Zamawiającego. Łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie. Limit zaangażowania zawodowego, o którym mowa dotyczy wszystkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności:

- a) w przypadku stosunku pracy – uwzględnia liczbę dni roboczych w danym miesiącu wynikających ze stosunku pracy, przy czym do limitu wlicza się czas nieobecności pracownika związanej ze zwolnieniami lekarskimi i urlopem wypoczynkowym, a nie wlicza się czasu nieobecności pracownika związanej z urlopem bezpłatnym,
 - b) w przypadku stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia oraz innych form zaangażowania – uwzględnia czas faktycznie przepracowany, w tym czas zaangażowania w ramach własnej działalności gospodarczej poza projektami (o ile dotyczy). – w przypadku zatrudnienia w innych projektach finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności wykonawca będzie składać godzinową ewidencję czasu pracy w ramach wszystkich projektów.
 - c) Wykonanie zadań przez Wykonawcę jest potwierdzone protokołem sporządzonym przez tę osobę, wskazującym prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.
5. Zamawiający i oferent nie mogą być powiązani kapitałowo, ani osobowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VIII. OSOBY UDZIELAJĄCE WYJAŚNIENÍ

Informacji dodatkowych dot. zapytania udziela Maria Kamyk. Oferenci mogą zadawać pytania drogą mailową na adres: biuro@csr.biz.pl, bądź telefonicznie od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-15.00 pod numerem tel. +48 324 446 453.

IX. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Życiorys zawodowy
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Oferenta o braku powiązań